

Regulamin zasad i trybu nadawania tytułów: „Zasłużonego Profesora”, „Wybitnego Absolwenta” i „Zasłużonego dla Szkoły”.

Preambuła

W trosce o umacnianie i rozpowszechnianie dobrego wizerunku Szkoły będziemy przyznawać wyróżnienia dla wybitnych Jej pracowników, absolwentów oraz innych osób, które w szczególny sposób zasłużyły się dla I Liceum Ogólnokształcącego w Ostrzeszowie.

Chcielibyśmy w ten sposób stworzyć Galerię Osób stanowiących wzorzec dla wszystkich nauczycieli, uczniów oraz absolwentów.

Wychodzimy z założenia, że autorytety te przyczynią się do zajęcia przez naszą Szkołę w świadomości społeczności lokalnej, regionalnej i ponadregionalnej godnego miejsca, na jakie niewątpliwie zasługuje.

§ 1.

Ogólne podstawy wyróżnienia

1. Wyróżnienia przyznawane będą:

- 1/ pracownikom i byłym pracownikom szkoły,
- 2/ absolwentom szkoły,
- 3/ innym osobom, które w szczególny sposób są zasłużone dla szkoły.

2. Osoba otrzymująca wyróżnienie winna:

- 1/ cieszyć się nieposzlakowaną opinią,
- 2/ aktywnie działać w istotnej dziedzinie życia społecznego i być z tego tytułu rozpoznawalną na poziomie ponadregionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym,
- 3/ stanowić niekwestionowany autorytet i wzór osobowy w swojej dziedzinie.

3. W przypadku absolwentów szkoły wyróżnienie przyznawane jest ze względu na wybitne osiągnięcia na polu:

- 1/ zawodowym,
- 2/ społecznym,
- 3/ naukowym,
- 4/ artystycznym,
- 5/ sportowo-wyczynowym.

§ 2.

Szczegółowe kryteria kwalifikacji do wyróżnienia:

- 1.** Rozpatrując wniosek o uhonorowanie wyróżnieniem pracownika lub byłego pracownika szkoły, kapituła bierze pod uwagę:

- 1/ przebyta drogę awansu zawodowego i funkcje pełnione w szkole,
- 2/ szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze lub organizacyjne,
- 3/ liczbę wykształconych finalistów i laureatów ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub uczestników i zwycięzców ogólnopolskich zawodów sportowych,
- 4/ szeroko znane i uznane publikacje z zakresu dydaktyki, podręczniki i pomoce do zajęć,
- 5/ poważanie i autorytet w społeczności szkolnej oraz w środowisku lokalnym Ostrzeszowa.

2. Kapituła, rozpatrując wniosek o uhonorowanie absolwenta szkoły wyróżnieniem, kieruje się następującymi przesłankami;

- 1/w przypadku osób wyróżnionych ze względu na wybitne osiągnięcia zawodowe,
- 2/ w przypadku osób wyróżnionych ze względu na wybitne osiągnięcia społeczne, np. pełnienie wysokich urzędów pochodzących z wyboru lub mianowania przez najwyższe władze państwowe RP, bądź też pełnienie wysokich funkcji w ramach organizacji międzynarodowych, ponadnarodowych lub pozarządowych, działalność charytatywna,
- 3/ w przypadku działalności naukowej- uzyskanie istotnych osiągnięć naukowych i niepodważalna pozycja w środowisku akademickim w Polsce, Europie lub na świecie,
- 4/ w przypadku osób wyróżnionych ze względu na osiągnięcia artystyczne- rozpoznawalność oraz uznanie w międzynarodowym lub ogólnopolskim środowisku artystycznym oraz krytyków sztuki, udział w prestiżowych wystawach artystycznych itp., nominacje i zdobyte prestiżowe nagrody literackie lub artystyczne, wyróżnienia w znanych konkursach artystycznych lub wysokie miejsca w poważanych rankingach sporządzanych przez uznane instytucje i media,
- 5/ w przypadku osób wyróżnionych ze względu na osiągnięcia sportowe bądź wyczynowe: czołowe lokaty w międzynarodowych lub krajowych rankingach sportowych, a także uznanie w międzynarodowym środowisku sportowym lub wyczynowym.

3. Wyróżnienie innej osoby w szczególny sposób zasłużonej dla szkoły przyznawane jest ze względu na:

- 1/ działalność w szczególny sposób przyczyniającą się do rozwoju szkoły, umacniania jej dobrego wizerunku oraz promowanie szkoły na szczeblu ponadlokalnym,
- 2/ wysokie wsparcie finansowe lub rzeczowe dla szkoły, w wydatny sposób wpływające na jej funkcjonowanie.

§ 3.

Procedura zgłaszania wniosków o wyróżnienie:

1. Prawo zgłoszenia do wyróżnienia mają:

- 1/ Przewodniczący Kapituły
- 2/ członkowie Kapituły
- 3/ Dyrekcja Szkoły
- 4/ Samorząd Szkolny
- 5/ Rada Rodziców
- 6/ Grono Pedagogiczne
- 7/ osoby wcześniej wyróżnione.

§ 4.

Wymogi co do wniosku o wyróżnienie:

1. Wniosek powinien zawierać:
 - 1/ oznaczenie osoby/organu składającego wniosek,
 - 2/ oznaczenie osoby będącej beneficjentem wyróżnienia,
 - 3/ uzasadnienie faktyczne zgodne z niniejszym regulaminem,
 - 5/ zgodę kandydata na rozpatrywanie wniosku o wyróżnienie, a w wypadku osób nieżyjących - wyrażoną na piśmie zgodę najbliższej rodziny (współmałżonka, dzieci).
2. Uzasadnienie faktyczne powinno zawierać udokumentowaną podstawę do nadania wyróżnienia.
3. Wniosek powinien być skierowany do przewodniczącego Kapituły za pośrednictwem dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ostrzeszowie.
4. Wstępnej oceny pod względem formalnym dokonuje Kapituła.
5. Kapituła, dokonując oceny wniosku pod względem formalnym, może:
 - 1/ przyjąć wniosek,
 - 2/ skierować wniosek do uzupełnienia,
 - 3/ odrzucić wniosek.

§ 5.

Kompetencje Kapituły:

1. Kompetencje ogólne:
 - 1/ kreowanie dobrego wizerunku szkoły,
 - 2/ inicjowanie i organizowanie działań na rzecz Szkoły,
 - 3/ promocja wzorców karier zawodowych, naukowych, społecznych, artystycznych i sportowo-wyczynowych,
 - 4/ kreowanie poczucia dumy z tytułu przynależności do społeczności szkolnej I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ostrzeszowie.
 - 5/ kwalifikacja osób do Galerii Osób Wyróżnionych,
 - 6/ przyznawanie wyróżnień,
 - 7/ składanie wniosków o umieszczanie portretu osoby w Galerii Osób Wyróżnionych,
 - 8/ opiniowanie wniosków o nadanie wybranej sali szkolnej imienia osoby wyróżnionej,
 - 9/ składanie wniosków o nadanie wybranej sali szkolnej imienia osoby wyróżnionej.
2. Wniosek powinien być kierowany do Przewodniczącego Kapituły do dnia 31 marca każdego roku. Kapituła podejmuje wszelkie uchwały w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności 2/3 członków wchodzących w skład Kapituły.
3. Członkowie Kapituły są zobowiązani do zachowania w tajemnicy przebiegu obrad, w szczególności wszelkich informacji i wyników głosowania.

4. W sytuacji gdy do Kapituły skierowany zostanie wniosek dotyczący wyróżnienia członka Kapituły, jest on wyłączony z obrad zespołu w zakresie rozpatrywania wniosku dotyczącego jego osoby.
5. Kapituła może zapraszać na obrady wnioskodawców, świadków i inne osoby w celu zasięgnięcia opinii przed przyznaniem wyróżnienia.

§ 6.

1. Skład Kapituły ustala Kapituła wraz z Dyrekcją I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ostrzeszowie.
2. Kapituła składa się przynajmniej z pięciu członków. W jej skład mogą wchodzić wyłącznie absolwenci i nauczyciele I Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Skłodowskiej-Curie w Ostrzeszowie.
3. Pracą Kapituły kieruje jej Przewodniczący, wybrany spośród jej członków.
4. Przewodniczący ma prawo zaproponować do składu Kapituły nowych członków. Muszą oni uzyskać jednak akceptację większości członków Kapituły.
5. W zakresie powołania i odwołania członków Kapituły, Kapituła podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W sytuacji równości głosów za i przeciw, decydujący głos ma Przewodniczący Kapituły.
6. Każdy z członków ma prawo zrezygnować z pracy w Kapitulce składając pisemną rezygnację na ręce Przewodniczącego Kapituły